



Comune di Calcinaia
Servizio Segreteria e Affari generali

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CAMPO ESTIVO 2025

Le dichiarazioni sottoscritte nella presente domanda sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (il
_____ C.F. _____ cellulare _____
mail _____ in qualità di genitore o tutore o esercente la patria
potestà del/la bambino/a _____ nato/a _____ (___) il
_____ ☐ M ☐ F residente in _____ via
_____ n. _____ C.F. _____ che ha frequentato
la classe _____ della scuola _____

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a sia ammesso/a a partecipare al campo estivo che si svolgerà dal
03/07/2025 al 30/07/2025

☐	Percorso 3-6 anni (scuola dell'infanzia) presso scuola dell'infanzia "Isola dei Colori" FORNACETTE dalle 8,30 alle 17,30
	oppure
☐	uscita anticipata dalle 13,00 alle 13,30 post-pranzo
☐	Percorso 7-11 anni (scuola primaria) presso il centro Montessori di Via Morandi FORNACETTE dalle 8,30 alle 17,30
☐	Percorso 12-14 anni (scuola secondaria di primo grado) presso la ludoteca – Centro di Educazione Ambientale via Gramsci FORNACETTE dalle 8,30 alle 13,30 comprensivo del pranzo (con prolungamento orario nelle giornate in cui saranno svolte gite e uscite)

CHIEDE

per il/la proprio/a figlio/a la frequenza di:

- ☐ intero mese (03/07/2025 al 30/07/2025)
- ☐ prima quindicina (03/07/2025-16/07/2025)
- ☐ seconda quindicina (17/07/2025-30/07/2025)

DICHIARA

- ☐ che il/la proprio/a figlio/a non ha allergie/intolleranze alimentari/celiachia
- ☐ che il/la proprio/a figlio/a ha allergie/intolleranze alimentari/celiachia (specificare e allegare certificazione medica) _____
- ☐ che il/la proprio/a figlio/a segue la seguente dieta religiosa (specificare): _____
- ☐ che il minore per il quale si effettua la presente domanda è in possesso della certificazione ai sensi della L. 104/1992 (produrre la documentazione attestante)
- ☐ che il minore per il quale si effettua la presente domanda si trova in situazione di affidamento temporaneo (produrre la documentazione attestante)

DICHIARA ALTRESI'

- di essere a conoscenza delle seguenti tariffe per la frequenza al campo solare:
- € 150,00 **ogni quindicina** per i residenti;
 - € 300,00 **ogni quindicina** per i non residenti;
 - € 60,00 per i casi sociali di bambini residenti, segnalati dall'assistente sociale;
 - € 8,00 **per ogni quindicina** per il servizio di sorveglianza pre - centro estivo;
 - esenzione per bambini con certificazione ai sensi della L. 104/1992 e per i bambini in affidamento temporaneo a famiglie residenti;
- di essere a conoscenza che:
- in caso di uscita anticipata (prevista esclusivamente post pranzo) relativamente ai bambini frequentanti il percorso 3-6 anni, la tariffa dovuta non subirà variazioni in considerazione dei costi fissi che l'amministrazione deve comunque sostenere per l'organizzazione del campo solare;
 - relativamente ai ragazzi iscritti al percorso 11-14 anni, la quota non subirà variazioni legate alla frequenza oraria prolungata nei giorni in cui saranno realizzate gite ed uscite;
- che si impegnerà a pagare la quota dovuta tramite PagoPA (pagamento spontaneo) oppure tramite bonifico sul seguente iban: **IT45F 08325 70910 000000057024** della Tesoreria comunale aperto c/o il Banco Fiorentino o con bancomat c/o l'Urp del comune;
- che si impegna a comunicare formalmente attraverso apposita comunicazione via mail l'eventuale rinuncia alla frequenza.

Ai fini della redazione della/e graduatoria/e quindicinale/i degli ammessi dichiara il possesso dei seguenti requisiti (barrare la/e casella/e che interessa/no):

- ☐ entrambi i genitori sono lavoratori e mancanza di rete familiare di sostegno
- ☐ nuclei familiari monoparentali con genitore lavoratore e mancanza rete familiare di sostegno
- ☐ - entrambi i genitori lavoratori o nucleo familiare monoparentale con genitore lavoratore, in presenza di rete familiare di sostegno
- ☐ un solo genitore lavora - l'altro genitore non lavora
- ☐ entrambi i genitori non lavorano
- ☐ condizione di disabilità del bambino o dell'adolescente (allegare certificazione)
- ☐ condizione di fragilità del nucleo familiare (allegare relazione assistente sociale)

☐ figli partecipanti al centro estivo ulteriori al primo iscritto: _____

L'ente potrà richiedere documentazione attestante le dichiarazioni rese al fine di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle stesse.

ALLEGA

Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del genitore che sottoscrive la domanda

Calcinaia _____

FIRMA _____

Informativa Privacy Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679

(Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali)

La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'erogazione di PRESTAZIONI E SERVIZI EDUCATIVI. Il trattamento dei dati è attivato necessariamente per le finalità collegate all'organizzazione e gestione della ludoteca estiva e avverrà presso il competente servizio del Comune di Calcinaia, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I suoi dati saranno conservati negli archivi informatici del Comune per un periodo massimo di dieci anni, determinato dal limite temporale alle attività di accertamento e recupero di somme dovute per i servizi ricevuti. I dati saranno comunicati alle aziende/associazioni/cooperative che cooperano nell'erogazione dei servizi, in funzione del regolare svolgimento dei servizi e, eventualmente, alla Guardia di Finanza per le attività di controllo previste dalle norme vigenti. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del sopra citato Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, laddove incompleti, erranei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Essendo il trattamento necessario per la definizione dell'accordo contrattuale di servizio e per la sua successiva attuazione, il conferimento dei dati, anche di categorie particolari, è un requisito necessario per l'esecuzione di un contratto e la mancata comunicazione comporta l'impossibilità di concludere il contratto con conseguente impossibilità di erogazione del servizio richiesto.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Calcinaia, Piazza Indipendenza, 7 Calcinaia. Il responsabile del servizio Segreteria Affari generali è delegato all'esercizio di specifici compiti e funzioni dal titolare del trattamento dei dati personali, nell'ambito della propria competenza e limitatamente a quanto definito dall'art. 4 del vigente regolamento comunale per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali in attuazione del regolamento UE 2016/679. Ad esso è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti - telefono 0587/265469 e-mail s.biasci@comune.calcinaia.pi.it

Il Responsabile della protezione dei dati è la ditta SI.QU.AM. s.r.l. contattabile tramite mail all'indirizzo privacy@comune.calcinaia.pi.it

Per informativa integrale visitare la sezione "Protezione dei dati personali" sul sito del comune di Calcinaia (link diretto: <https://www.comune.calcinaia.pi.it/documento-pubblico/informativa-relativa-ai-trattamenti-dei-dati-personali>)

Il sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo _____ lì _____

FIRMA _____